

STATUT RADY PARAFIALNEJ PRZY PARAFII PW. WNIEBOWZIĘCIA NMP W KŁODZKU

I. NAZWA I KOMPETENCJE

1. *Kodeks Prawa Kanonicznego* zobowiązuje do tworzenia parafialnych rad ekonomicznych oraz zaleca tworzenie rad duszpasterskich.
2. Rada parafialna spełnia funkcje rady ekonomicznej i rady duszpasterskiej wymienionych przez *Kodeks Prawa Kanonicznego*
3. Rada parafialna jest organem doradczym wspierającym proboszcza w sprawach dotyczących całokształtu życia parafialnego, a szczególnie w projektowaniu i realizowaniu programu duszpasterskiego parafii.
4. Społecznemu organowi doradczemu nadaje się nazwę „Rada Parafialna przy Parafii pw. Wniebowzięcia NMP w Kłodzku” zwaną dalej Radą Parafialną lub Radą. Rada nie jest organem władzy i nie ma osobowości prawnej.

II. SKŁAD RADY I SPOSÓB JEJ POWOŁYWANIA

5. Radę parafialną powołuje proboszcz parafii.
6. Radę parafialną tworzą:
 - a) z urzędu: proboszcz jako przewodniczący rady, wikariusze, rektorzy kościołów, przedstawiciele zgromadzeń zakonnych męskich i żeńskich, działających na terenie parafii,
 - b) przedstawiciele wybrani przez poszczególne grupy: katechetek i katechetów, służbę liturgiczną, parafialne grupy apostołskie,
 - c) ze wskazania proboszcza: katolicy świeccy odznaczający się właściwymi cechami moralnymi i charyzmatami niezbędnymi do rozwoju życia religijnego w parafii.
7. Rada powinna odzwierciedlać przekrój społeczny i wiekowy parafii. Liczba jej członków winna być dostosowana do wielkości parafii.
8. Członkiem Rady Parafialnej może być wierny zamieszkały na terenie parafii, żyjący zgodnie z nauczaniem Kościoła, pełnoletni, bierzmowany, odznaczający się roztropnością, wolny od kar kościelnych i cieszący się dobrą opinią wśród parafian.
9. Spośród świeckich członków Rady wybierany jest wiceprzewodniczący i sekretarz. Wyboru dokonuje się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
10. Lista zawierająca skład Rady powinna znajdować się również w archiwum dekanatu. Należy informować dziekana o wszelkich zmianach personalnych dokonywanych w Radzie.
11. Przed objęciem funkcji członkowie Rady składają – podczas niedzielnej Mszy św. – następujące przyrzeczenie:

„Ja N.N. przyrzekam Bogu Wszechmogącemu w Trójcy Świętej Jedynemu, że powierzoną mi funkcję członka Rady Parafialnej będę wypełniał sumiennie i rzetelnie oraz zgodnie z przepisami prawa. Tak mi dopomóż Bóg oraz Święta Ewangelia, którą dotykam swoją ręką”.

12. Postępowanie członka Rady budzące publiczne zgorszenie, jak również trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność na zebraniach Rady daje podstawę do pozbawienia członkostwa w Radzie. Decyzję podejmuje przewodniczący.
13. Mandat członka Rady wygasa na skutek:
 - a) śmierci,
 - b) rezygnacji złożonej na posiedzeniu Rady lub pisemnie przed proboszczem,
 - c) opuszczeniu terenu parafii na stałe i zaprzestaniu działalności w Radzie,
 - d) rozwiązania Rady z chwilą wakatu na urzędzie proboszcza lub na mocy decyzji biskupa diecezjalnego,
 - e) wygaśnięcie mandatu stwierdza proboszcz.

III. ZADANIA I KOMPETENCJE RADY

14. Do zadań Rady należy budzenie postaw apostołskich wśród parafian, wspomaganie duchowieństwa w pracy duszpasterskiej, wyrażanie opinii i wysuwanie propozycji dotyczących doskonalenia duszpasterstwa parafialnego w oparciu o program duszpasterski diecezji świdnickiej, wspomaganie proboszcza w zarządzaniu dobrami gospodarczo-materialnymi parafii.
15. Rada nie wydaje opinii o nauczaniu Kościoła w dziedzinie wiary i moralności. W zakres jej kompetencji nie wchodzi także personalna obsada duchowieństwa parafialnego oraz katechetów podejmujących pracę w szkołach.
16. Przed podjęciem ważnych decyzji związanych z życiem duszpasterskim i gospodarczym parafii proboszcz winien wziąć pod uwagę opinię Rady. W sprawach spornych należy zwrócić się o rozstrzygnięcie do dziekana, a jeśli trzeba, w dalszej kolejności do Świdnickiej Kurii Biskupiej.
17. Sekretarz protokołuje obrady i odczytuje protokół na następnym posiedzeniu Rady. Protokół powinien być podpisany przez przewodniczącego i sekretarza. Księgę protokołów należy przechowywać w archiwum parafialnym oraz przedstawić ją do wglądu podczas wizytacji dziekańskiej i kanonicznej.

IV. KADENCJA I SPOSÓB DZIAŁANIA RADY

18. Kadencja Rady trwa 3 lata. Istnieje możliwość przedłużenia kadencji w niezmienionym składzie, wskazana jest jednak przynajmniej częściowa zmiana jej składu.
19. Osoba, która jest członkiem Rady Parafialnej przez 5 kolejnych kadencji powinna przynajmniej przez 1 kadencję pauzować.
20. Proboszcz w uzasadnionym przypadku może odwołać członka Rady Parafialnej i na jego miejsce powołać inną osobę. Na rozwiązanie całej Rady przed upływem kadencji musi uzyskać pisemną zgodę Świdnickiej Kurii Biskupiej.
21. Podczas wakansu na urzędzie proboszcza ustaje działalność Rady Parafialnej.
22. Najpóźniej po upływie 6 miesięcy od kanonicznego objęcia parafii proboszcz ma obowiązek powołać do życia nową Radę Parafialną.

23. Zebrania Rady zwołuje proboszcz, on też ustala porządek obrad oraz im przewodniczy. W przypadku nagłej przeszkody ze strony proboszcza, posiedzenie Rady prowadzi wiceprzewodniczący lub inna osoba wyznaczona przez przewodniczącego.
24. Gdy zajdzie potrzeba głosowania czy też przyjmowania uchwał, liczyć się będzie zwykła większość głosów. W zebraniu powinno uczestniczyć przynajmniej 2/3 składu Rady.
25. Członkowie Rady Parafialnej mogą utworzyć z pośród siebie sekcje odpowiedzialne za poszczególne odcinki życia parafialnego.

Należą do nich np.:

- a) katechetyczno-młodzieżowa,
 - b) liturgiczna,
 - c) charytatywna,
 - d) duszpasterstwa rodzin,
 - e) ekonomiczno-gospodarcza,
 - f) ewangelizacyjno-misyjna,
 - g) inne.
26. Na posiedzenie Rady Parafialnej poświęconej jakiejś szczególnej tematyce mogą być zapraszane w charakterze rzeczoznawców osoby niebędące członkami rady.
 27. Posiedzenia Rady odbywają się raz na kwartał. Gdy przewodniczący lub większość rady uzna to za konieczne, można zwoływać ją częściej.
 28. Program zebrania winien być wcześniej podany przez proboszcza do wiadomości członkom Rady. Należy w nim przewidzieć wolne głosy oraz możliwość zgłoszenia tematów do podjęcia na następnym posiedzeniu.
 29. Ważniejsze ustalenia Rady powinny być podane do wiadomości całej wspólnoty parafialnej w sposób zwyczajowo przyjęty.
 30. Przynależność do Rady Parafialnej jest funkcją honorową i z racji jej pełnienia nie należy się żadne wynagrodzenie.
 31. Członkowie Rady Parafialnej spotykają się z biskupem przeprowadzającym wizytację kanoniczną i informują go o sprawach związanych z działalnością parafii.
 32. Przedstawiciele Rady uczestniczą w spotkaniach formacyjnych organizowanych przez Świdnicką Kurię Biskupią oraz biorą udział w inicjatywach formacyjnych organizowanych w rejonie, dekanacie i parafii.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

33. Wszelkie zmiany niniejszego statutu, a także jego zniesienie mogą być dokonane jedynie przez nowy dekret Biskupa Świdnickiego.